

## ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о классном руководстве (далее – Положение) регламентирует работу классного руководителя в МКОУ «Синявинская СОШ» (далее – Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях, от 12.05.2020 № ВБ-1011/08;
- Уставом МКОУ «Синявинская СОШ»

1.3. Классными руководителями являются педагогические работники в Школе, которым предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Классное руководство распределяется администрацией Школы, закрепляется за работником с его согласия, исходя из интересов Школы с учетом педагогического опыта, мастерства, индивидуальных особенностей.

1.5. Классное руководство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления.

1.6. Классное руководство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей.

1.7. Классный руководитель в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.8. Свою деятельность классный руководитель осуществляет в тесном контакте с администрацией Школы, органами школьного и классного ученического самоуправления, родителями (законными представителями), классным родительским советом, психологом, педагогом-организатором, педагогами дополнительного образования и кураторами направлений.

## **2. Цели, задачи, принципы и условия деятельности классного руководителя**

2.1. Цели, задачи и принципы деятельности классного руководителя определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся, изложенными в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и распоряжении Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

## 2.2. Цели работы классного руководителя:

Формирование и развитие личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

## 2.3. Принципы организации работы классного руководителя при решении социально-значимых задач и содержания воспитания и успешной социализации обучающихся:

- опора на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;
- организация социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- нравственный пример педагогического работника;
- интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
- социальная востребованность воспитания;
- поддержка единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования;
- кооперация и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

## 2.4. Задачи деятельности классного руководителя:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;
- формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;
- формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека, культу насилия, жестокости и агрессии, обесцениванию жизни человека и др.;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности событий и итогов Второй мировой войны;

- формирование способности обучающихся реализовывать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

#### 2.5. Условия успешного решения классным руководителем обозначенных задач:

- выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;
- реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;
- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого ребенка в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива Школы, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т. д.;
- участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.6. В деятельности классного руководителя выделяются инвариантная и вариативная части. Инвариантная часть соответствует ядру содержания деятельности по классному руководству и охватывает минимально необходимый состав действий по решению базовых – традиционных и актуальных – задач воспитания и социализации обучающихся. Вариативная часть деятельности по классному руководству формируется в зависимости от контекстных условий Школы.

2.7.1. Инвариантная часть содержит следующие блоки:

2.7.1.1. Личностно-ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в классе, включая:

- содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успеваемости;
- обеспечение включенности всех обучающихся в мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;

- содействие успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ;
- осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося класса на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребенка в семье;
- выявление и поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;
- выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;
- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;
- формирование навыков информационной безопасности;
- содействие формированию у детей с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;
- поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;
- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

2.7.1.2. Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая с классом как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик класса как малой социальной группы;
- регулирование и гуманизацию межличностных отношений в классе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;
- формирование ценностно-ориентационного единства в классе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны, признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;
- организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;

- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозу физическому и психическому здоровью обучающихся;
- профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе.

2.7.1.3. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребенка;
- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса;
- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;
- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития детей.

2.7.1.4. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию;
- взаимодействие с администрацией Школы и учителями учебных предметов по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и класса в целом;
- взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе класса, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;
- взаимодействие с учителями учебных предметов и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую и др.;
- взаимодействие с педагогом-организатором, педагогом-библиотекарем, педагогами дополнительного образования и старшими вожатыми по вопросам

вовлечения обучающихся класса в систему внеурочной деятельности, организации внешкольной работы, досуговых и каникулярных мероприятий;

- взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией Школы по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;

- взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками Школы (социальным педагогом, педагогом-психологом и др.) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.7.1.5. Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами, включая:

- участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся;

- участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнерства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования детей, научных и образовательных организаций;

- участие в организации комплексной поддержки детей из групп риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

2.8. Вариативная часть отражает специфику Школы и включает в себя:

2.8.1. Участие в мероприятиях, проводимых Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией «Российское движение школьников» в соответствии с планом воспитательной работы школы.

2.8.2. Задачи по развитию учебной мотивации у обучающихся, координации работы учителей-предметников, вовлечению семьи в образовательную деятельность обучающихся и т.д.

### **3. Обеспечение академических прав и свобод классного руководителя**

3.1. Классный руководитель имеет право:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС общего образования с учетом контекстных условий деятельности;

- вносить на рассмотрение администрации Школы, педагогического совета, органов государственно-общественного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности, как от своего имени, так и от имени обучающихся класса, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов Школы в части организации воспитательной деятельности в Школе и осуществления контроля ее качества и эффективности;
- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;
- использовать (по согласованию с администрацией) инфраструктуру Школы при проведении мероприятий с классом;
- получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления Школы для реализации задач по классному руководству;
- приглашать в Школу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для обсуждения вопросов, связанных с осуществлением классного руководства;
- давать обязательные распоряжения обучающимся своего класса при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;
- посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся класса;
- защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации Школы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников;
- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством.

#### **4. Организация деятельности классного руководителя**

##### **4.1. Классный руководитель**

- определяет отсутствующих на занятиях и опоздавших обучающихся;
- выясняет причины их отсутствия или опоздания, проводит профилактическую работу по предупреждению опозданий и непосещаемости учебных занятий;
- организует и контролирует дежурство учащихся по Школе;
- организует различные формы индивидуальной работы с обучающимися, в том числе в случае возникновения девиации в их поведении.

##### **4.2. Классный руководитель**

- проверяет и отмечает в электронном журнале причины пропусков обучающимися занятий;
- проводит час классного руководителя (классный час) в соответствии с планом воспитательной работы и утвержденным расписанием;
- организует работу с родителями;
- проводит работу с учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования, работающими в классе;

- анализирует состояние успеваемости в классе в целом и по отдельным обучающимся.

#### 4.3. Классный руководитель:

- посещает уроки в своем классе (согласно графику);
- получает консультации у психологической службы и отдельных учителей;
- организует работу классного актива.

#### 4.4. Классный руководитель в течение учебного триместра:

- оформляет и заполняет электронный журнал;
- участвует в работе методического объединения классных руководителей;
- проводит анализ выполнения плана воспитательной работы за период, состояния успеваемости и уровня воспитанности учащихся;
- проводит коррекцию плана воспитательной работы на новый триместр;
- проводит классное родительское собрание;
- предоставляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе информацию об успеваемости обучающихся класса за триместр, год.

#### 4.5. Классный руководитель ежегодно:

- оформляет личные дела учащихся;
- анализирует состояние воспитательной работы в классе и уровень воспитанности учащихся в течение года;
- составляет план воспитательной работы в классе;
- собирает, анализирует и предоставляет информацию об обучающихся класса (успеваемость, материалы для отчета по форме ОШ-1, отчет о дальнейшем продолжении учебы и трудоустройстве выпускников и пр.).

4.6. Классный час, дата и время которого утверждаются директором Школы, обязателен для проведения классным руководителем и посещения обучающимися. Неделя, содержащая общешкольные мероприятия, освобождает от необходимости тематической работы на классном часе. Перенос времени классного часа, его отмена недопустимы. Администрация должна быть информирована не менее чем за сутки о невозможности проведения внеклассного мероприятия с обоснованием причин.

4.7. В целях обеспечения четкой организации деятельности Школы проведение досуговых мероприятий (экскурсионных поездок, турпоходов, дискотек), не предусмотренных планом Школы и годовым планом классного руководителя, допускаются с уведомлением о проведении не менее чем за 14 дней.

4.8. Классные родительские собрания проводятся не реже одного раза в триместр.

4.9. Классные руководители вносят посильный вклад в проведение общешкольных мероприятий, отвечают за свою деятельность и свой класс в ходе проведения мероприятий. Присутствие классного руководителя на общешкольных мероприятиях обязательно.

4.10. При проведении внеклассных мероприятий в Школе и вне Школы классный руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье детей и

обязан обеспечить сопровождение обучающихся в расчете один человек на 12 обучающихся. О проведении внеклассных мероприятий в Школе и вне Школы классный руководитель в письменном виде уведомляет администрацию Школы не менее чем за три дня до мероприятия.

4.11. В соответствии со своими функциями классный руководитель выбирает формы работы с обучающимися:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);
- групповые (творческие группы, органы самоуправления и др.);
- коллективные (конкурсы, спектакли, концерты, походы, слеты, соревнования и др.).

### **5. Документация классного руководителя**

Классный руководитель ведет следующую документацию:

- личное дело обучающегося;
- электронный журнал класса;
- журналы по ПДД, ППБ, ОТ и ТБ;
- анализ и план воспитательной работы (на основе перспективного плана работы Школы). Форма анализа и плана воспитательной работы определяется администрацией Школы;
- социальный паспорт класса (форма устанавливается администрацией Школы);
- результаты педагогического, социологического, психологического, физического исследования обучающихся класса;
- характеристики на обучающихся (по запросу);
- протоколы заседаний родительских советов и родительских собраний, материалы для подготовки родительских собраний;
- разработки, сценарии, сценарные планы воспитательных мероприятий, проводимых с обучающимися (в том числе классных часов – при необходимости);
- аналитические материалы.

### **6. Оценка эффективности деятельности классного руководителя**

6.1. К критериям эффективности процесса деятельности, связанной с классным руководством, относятся:

- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;
- адресность как степень учета в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик класса;
- инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе интернет-ресурсов, сетевых сообществ, блогов и т. д.;

- системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

6.2. Оценка эффективности происходит один раз в год в результате проведения экспертизы. Экспертизу проводит комиссия, члены которой назначаются директором Школы.

6.3. Экспертное оценивание происходит по следующим критериям:

- сформированность знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;
- сформированность позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина России;
- наличие опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.

6.4. Результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству являются основой для поощрения классных руководителей.

## **7. Механизмы стимулирования классных руководителей**

7.1. Материальное стимулирование выражается в форме ежемесячных выплат и является обязательным условием возложения на педагогов с их письменного согласия этого дополнительного вида деятельности.

7.2. Нематериальное стимулирование формируется по направлениям:

7.2.1. Организационное стимулирование, направленное на создание благоприятных условий деятельности для осуществления классного руководства, включая:

- создание эффективных механизмов взаимодействия всех субъектов воспитательной деятельности между собой и администрацией Школы;
- создание системы наставничества и организацию методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- организацию рабочих мест для педагогических работников с учетом дополнительных задач по классному руководству.

7.2.2. Социальное стимулирование, предполагающее привлечение к принятию решений, участию в управлении коллективом, делегирование важных полномочий и создание условий для профессионального развития и роста, включая:

- наделение полномочиями и статусом наставника, руководителя методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- предоставление возможности участия в конкурсах профессионального мастерства с целью развития личностной и профессиональной самореализации;
- предоставление возможности повышения квалификации, участия в стажировках, вебинарах, семинарах и других мероприятиях образовательного характера.

7.2.3. Психологическое стимулирование, предполагающее использование разных механизмов создания благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, в том числе с учетом интересов всех педагогических работников, осуществляющих классное руководство, включая:

- создание механизмов разрешения и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- организацию консультаций и создание условий для психологической разгрузки и восстановления в Школе или вне ее для профилактики профессионального выгорания в связи с осуществлением педагогическими работниками классного руководства.

7.2.4. Моральное стимулирование педагогических работников, обеспечивающее удовлетворение потребности в уважении со стороны коллектива, администрации Школы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и социума с использованием всех форм поощрения деятельности по классному руководству, включая:

- публичное признание результатов труда педагогических работников, осуществляющих классное руководство, в виде благодарности с занесением в трудовую книжку, награждения почетными грамотами и благодарственными письмами различного уровня, выдачи статусных знаков отличия, размещения их фотопортретов с аннотациями на доске почета;
- размещение информации об успехах социально-значимой деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, в СМИ и на официальном сайте Школы;
- информирование родительской общественности о достижениях, связанных с осуществлением педагогическими работниками классного руководства;
- организацию исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления конкурсов для выявления лучших педагогических работников, осуществляющих классное руководство;

Приложение №1  
К положению о классном руководстве

Критерии и уровни эффективности деятельности классного руководителя.

1. Показатели результативности		
Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
1.1 Развитие ученического самоуправления в классе		
<p>Организация самоуправления в классе обеспечивает формирование опыта гражданского поведения (ответственного, социально активного, законопослушного поведения учащихся). Самоуправление выстроено на основе принципов демократии, гласности, плюрализма. Определен возможный уровень общественной самоорганизации, разработан и реализуется поэтапный план развития самоуправления. Удовлетворенность учащихся класса деятельностью актива - более 70%</p>	<p>Самоуправление выполняет функцию самоорганизации, воспитательные и социо-защитные функции частично. Самоуправление выстроено на основе принципов демократии, гласности, плюрализма. Работа в сфере развития самоуправления учащихся ведется не системно. Удовлетворенность учащихся деятельностью актива - 50 - 70%</p>	<p>Самоуправление в классе существует лишь формально, не выполняя своей воспитательной роли, не обеспечивая самоорганизацию деятельности учащихся, защиту их интересов. Работа в сфере развития самоуправления учащихся ведется эпизодически. Удовлетворенность учащихся деятельностью актива - менее 50%</p>
1.2. Успеваемость учащихся класса		
<p>Классный руководитель детально представляет особенности содержания образования, Предусмотренные учебным планом, обладает подробными сведениями о проблемах и перспективах реализации образовательных программ в ученическом коллективе. Разработан и реализуется комплекс мер по координации деятельности учителей-предметников, работающих в классе, родителей. Составлен прогноз успеваемости. Разработан и реализуется комплекс мер по мониторингу успеваемости каждого обучающегося в классе, согласованный с администрацией, родительским комитетом класса. Успеваемость в классе - 100%</p>	<p>Классный руководитель имеет представления о содержании образования, владеет информацией о проблемах реализации образовательных программ. Проводятся мероприятия по координации деятельности учителей-предметников, работающих в классе, родителей учащихся. Регулярно проводятся мероприятия по мониторингу успеваемости учащихся класса. Успеваемость в классе - 90%</p>	<p>Проблемы и перспективы реализации образовательных программ в ученическом коллективе не выявлены, деятельность учителей-предметников координируется слабо. Мероприятия по мониторингу успеваемости учащихся класса проводятся эпизодически. Успеваемость в классе - менее 90%</p>
1.3. Содействие освоению школьниками программ дополнительного образования		

Классный руководитель содействует в разработке и реализации индивидуальных траекторий образования учащихся. 40% и более учащихся охвачены дополнительным образованием	Спланирована и осуществляется работа с одаренными, с неуспевающими учащимися. 30 - 39% и более учащихся охвачены дополнительным образованием	Осуществляется работа с одаренными, с неуспевающими. Менее 30% учащихся охвачены дополнительным образованием
1.4. Результативность проводимой профилактической работы		
<p>Определен список учащихся, вызывающих наибольшее опасение как потенциальные нарушители дисциплины (группа риска).</p> <p>Разработан комплекс профилактических мер, согласован с социальным педагогом, психологом, администрацией ОУ, родительским комитетом.</p> <p>Нет детей, состоящих на учете, или динамика в сторону снижения</p>	<p>Учащиеся, вызывающие опасение как потенциальные нарушители дисциплины, выявлены, но работа с ними ведется эпизодически.</p> <p>Стабильные показатели количества детей, состоящих на учете</p>	<p>Классный руководитель имеет слабое представление об учащихся, являющихся потенциальными нарушителями дисциплины.</p> <p>Положительная динамика количества детей, состоящих на учете</p>
1.5. Уровень воспитанности учащихся		
<p>Классный руководитель хорошо информирован о межличностных взаимоотношениях в классе (лидеры, аутсайдеры, предпочитаемые, микрогруппы), планирует свою работу на основе диагностики.</p> <p>40% учащихся класса и более имеют высокий уровень воспитанности</p>	<p>Классный руководитель информирован о межличностных взаимоотношениях в классе.</p> <p>20 - 39% учащихся имеют высокий уровень воспитанности</p>	<p>Классный руководитель не имеет достаточных сведений о социально-психологической структуре класса.</p> <p>20% и менее учащихся имеют высокий уровень воспитанности.</p>
1.6. Уровень удовлетворенности деятельностью классного руководителя родителей		
51% и выше родителей удовлетворены деятельностью классного руководителя	50% родителей удовлетворены деятельностью классного руководителя	Менее 50% родителей удовлетворены деятельностью классного руководителя
<b>2. Показатели деятельности</b>		
2.1. Обеспечение условий жизнедеятельности и здоровья учащихся		
<p>Регулярно и систематически проводятся инструктаж по технике безопасности, мероприятия по действиям в чрезвычайных ситуациях, ведется классный журнал по ТБ класса.</p> <p>Классный руководитель своевременно оформляет документацию по ТБ при организации экскурсий, походов, своевременно информирует администрацию ОУ о своей деятельности.</p> <p>Разработан и реализуется согласованный с врачом и родителями комплекс мер по охране и укреплению</p>	<p>Эпизодически проводятся мероприятия по действиям в чрезвычайных ситуациях, инструктаж по технике безопасности, необходимая системность отсутствует, имеются замечания по ведению документации. Есть претензии по своевременности инструктажа и информированию администрации ОУ.</p> <p>Разработан и реализуется комплекс мер по охране и укреплению здоровья,</p>	<p>Инструктаж по технике безопасности проводится нерегулярно, у администрации ОУ имеются существенные претензии к классному руководителю по инструктажу учащихся по ТБ и информированию.</p> <p>Проводятся мероприятия по охране и укреплению здоровья, вовлечению учащихся в занятия физкультурой и спортом</p>

<p>здоровья, вовлечение учащихся в дополнительные занятия физкультурой и спортом. Комплекс мер предполагает дифференциацию работы с учащимися, привлечение родителей в качестве организаторов спортивных мероприятий</p>	<p>вовлечению в систематические занятия спортом. Комплекс мер предполагает привлечение родителей в качестве организаторов мероприятий</p>	
<p><b>2.2. Определение воспитательных целей и задач, выполнение плана работы с классом</b></p>		
<p>Имеется характеристика класса, позволяющая определить перспективы воспитания учащихся, основные проблемы их становления. Цели воспитания учащихся класса поставлены четко и диагностично, адекватны возрастным особенностям, социальной специфике контингента, согласованы с планом воспитательной работы ОУ. Классный руководитель регулярно ведет наблюдения и отчетную документацию, отмечает наиболее существенные события в жизни класса, проведенные мероприятия. Осуществляется подробный анализ. Процент выполнения плана воспитательной работы - 85-100%.</p>	<p>Характеристика класса не позволяет в полной мере определить перспективы воспитания учащихся. Цели воспитания учащихся класса поставлены четко, но недостаточно обоснованы. Отчетность и наблюдения ведутся нерегулярно. Анализ осуществляется по требованию администрации школы. Процент выполнения плана воспитательной работы - 51 - 84%</p>	<p>Характеристика класса, позволяющая определить перспективы воспитания учащихся, отсутствует. Цели воспитания учащихся класса поставлены четко, но недостаточно обоснованы. Отчетная документация оформляется ненадлежащим образом. Процент выполнения плана воспитательной работы - менее 50%</p>
<p><b>3. Обеспечение позитивных межличностных отношений с родителями обучающихся</b></p>		
<p>Классный руководитель обеспечивает связь ОУ с родителями (законными представителями), регулярно посещает семьи учеников. Родители учеников регулярно посещают общешкольные собрания, участвуют в обсуждении и решении проблем школы. 50% родителей обучающихся принимает активное участие в жизнедеятельности класса</p>	<p>Классный руководитель недостаточно обеспечивает связь ОУ с родителями (законными представителями). Посещение семей учеников проводится нерегулярно. 30 - 40% родителей обучающихся принимает активное участие в жизнедеятельности класса</p>	<p>Классный руководитель не обеспечивает связь ОУ с родителями (законными представителями). Посещение семей учеников не проводится. менее 30% родителей обучающихся принимает активное участие в жизнедеятельности класса</p>
<p><b>4. Активность класса в общешкольных мероприятиях</b></p>		
<p>Классный руководитель тесно сотрудничает с заместителем директора по ВР, с руководителем ШМО классных руководителей, старшим вожатым, педагогом-организатором. Класс принял участие в 80% школьных мероприятий</p>	<p>Классный руководитель сотрудничает с заместителем директора по ВР, с руководителем ШМО классных руководителей, старшим вожатым, педагогом-организатором. Класс принял участие в 50 - 70% школьных мероприятий</p>	<p>Классный руководитель не сотрудничает со старшим вожатым, педагогом-организатором. Класс принял участие в менее 50% школьных мероприятий</p>
<p><b>5. Участие обучающихся класса в социально значимой деятельности</b></p>		

<p>Разработан и осуществляется комплекс мероприятий по привлечению детей к социальной и общественно полезной деятельности, участию в работе общественных организаций, волонтерских движений, иных форм общественной деятельности. Более 50% учащихся класса принимает участие в социально значимой деятельности</p>	<p>Классным руководителем проводятся отдельные мероприятия с учащимися по социальной и общественно полезной деятельности. 21 - 49% учащихся класса принимает участие в социально значимой деятельности</p>	<p>Осуществление в классе социальной практики и общественно полезной деятельности осуществляется по указанию администрации ОУ. Менее 21% учащихся класса принимает участие в социально значимой деятельности</p>
---	--	--

Приложение №2  
К положению о классном руководстве

**Уровни качества деятельности классных руководителей.**

№	Основные направления деятельности классного руководителя	Нормативные значения		
		высокий	средний	низкий
<b>1. Показатели результативности</b>				
1.1	Развитие ученического самоуправления в классе	8 - 10	6 - 7	4 - 5
1.2	Успеваемость учащихся класса	8 - 10	6 - 7	4 - 5
1.3	Содействие освоению школьниками программ дополнительного образования	7 - 8	5 - 6	3 - 4
1.4	Результативность проводимой профилактической	4 - 5	3	2
1.5	Уровень воспитанности учащихся	3	2	1
1.6	Уровень удовлетворенности родителей деятельностью классного руководителя	3	2	1
<b>2. Показатели деятельности</b>				
2.1	Обеспечение условий жизнедеятельности и здоровья учащихся	4 - 5	3	2
2.2	Определение воспитательных целей и задач, выполнение плана работы с классом	8 - 10	6 - 7	4 - 5
2.3	Обеспечение позитивных межличностных отношений с родителями обучающихся	3	2	1
2.4	Активность класса в общешкольных мероприятиях	3	2	1
2.5	Участие обучающихся класса в социально значимой деятельности	3	2	1
		54 - 63	39 - 43	24 - 28

Приложение №3  
К положению о классном руководстве

Индивидуальная карта мониторинга деятельности классного руководителя.

Ф.И.О. классного руководителя \_\_\_\_\_  
класс \_\_\_\_\_

№	Основные направления деятельности классного руководителя	I полугодие			II полугодие		
		Факт.	Макс.	%	Факт.	Макс.	%
Показатели результативности							
1	Развитие ученического самоуправления в классе		10			10	
2	Успеваемость учащихся класса		10			10	
3	Содействие освоению школьниками программ дополнительного образования		8			8	
4	Результативность проводимой профилактической работы		5			5	
5	Уровень воспитанности учащихся		3			3	
6	Уровень удовлетворенности родителей деятельностью классного руководителя		3			3	
Показатели деятельности							
1	Обеспечение условий жизнедеятельности и здоровья учащихся		5			5	
2	Определение воспитательных целей и задач, выполнение плана работы с классом		10			10	
3	Обеспечение позитивных межличностных отношений с родителями обучающихся		3			3	
4	Активность класса в общешкольных мероприятиях		3			3	
5	Участие обучающихся класса в социально значимой деятельности		3			3	
Итого			63			63	