# Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Синявинская средняя общеобразовательная школа»

#### СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МКОУ «Синявинская СОШ» (дошкольное отделение) протокол от  $29.08.2023 \ No 1$ 

**УТВЕРЖДАЮ** 

Директор МКОУ «Синявинская СОШ»

СОШи

Назарова С.Г.

m 01.09.20131.

ПЛАН РАБОТЫ дошкольного отделения МКОУ «Синявинская СОШ»

на 2023/24 учебный год

#### Цели и задачи дошкольного отделения на 2023/24 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности дошкольного отделения МКОУ «Синявинская СОШ» (далее – ДО МКОУ) за прошедший с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу ПО созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

## ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурнооздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

#### Блок І. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

#### 1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный		
Воспитательная работа				
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течениегода	Воспитатели		
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течениегода	Старший воспитатель, воспитатели		
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель		
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель		
Образовател	пьнаяработа			
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель		
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель		
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь— декабрь	Воспитатели		
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь— декабрь	Воспитатели		

Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновлениесодержания ОП ДОО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель
Оздоровител	тьнаяработа	
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

## 1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Деньдошкольногоработника	Сентябрь	Воспитатели, специалисты, музыкальныйруководитель
Деньрождения ДОУ	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Осенний бал	Октябрь	Воспитатели, специалисты, музыкальныйруководитель
День отца в России	Октябрь	Воспитатели, инструктор ФК
Деньнародногоединства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День матери в России	Ноябрь	Воспитатели, учителя - логопеды
День герба, флага и гимна Лен. Обл.	Декабрь	Воспитатели, специалисты, музыкальныйруководитель
Новыйгод и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель

День полного снятия Блокады Ленинграда	Январь	Воспитатели, учителя -логопеды, музыкальный руководитель
ДеньзащитникаОтечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФК
Международныйженскийдень	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День космонавтики	Апрель	Воспитатели, инструктор по ФК
9 мая	Май	Воспитатели, музыкальныйруководитель
Выпускной	Май	Воспитатели и специалисты подготовительных групп, музыкальный руководитель
День России	Июнь	Инструктор по ФК, воспитатели
День посёлка	Август	Инструктор по ФК, музыкальный руководитель, воспитатели

## 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный			
Общесадовские					
Выставка рисунков, посвященная Дню дошкольного работника	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели			
Выставка-конкурс кормушек «Синичкин день» (из бросового материала)	Ноябрь	Воспитатели			
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели			
Выставка декоративно-прикладных изделий «Снежинка».	Декабрь	Воспитатели			
Выставка творческих работ по ПДД «Зимняя дорога и Мы».	Декабрь	Воспитатели подготовительных групп			
Конкурс снежных построек на прогулочных площадках	Январь	Воспитатели			
Выставкаподелок «Денькосмонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели			
Мероприятие «Мы помним,	Май	Старший воспитатель,			

мы гордимся»		воспитатели
Выставка «ДеньГосударственногофлага»	Август	Старший воспитатель, воспитатели
Муниципальные		
По плану работы КО	В течение года	Старшийвоспитатель, воспитатели

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

#### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течениего	ода Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходи ости	им Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Зам. директора по ВР, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Завхоз, зам. дир. по ВР, старший воспитатель

# 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика		Ответственн	ње	
І. Общие	родительские собрания				
Сентябр ь	Основные направле воспитательно-образовательной деятельности и работы детского с в 2023/2024 учебном году с учефОП ДО	ада	Зам.дир. по воспитатель	BP,	старший

Январь	Результаты воспитательно- образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	воспитатель
II. Групі	повые родительские собрания	
	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
Сентябр ь	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4—5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитателигрупп
	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитательмладшейгрупп ы
Ноябрь	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	_
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитателигрупп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельностьи самообслуживани е»	

	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог				
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитательстаршейгрупп ы				
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитателигрупп				
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»					
Игонь	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Зам.дир. по ВР, старший воспитатель, педагог-психолог				
III. Собр	III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада					
Август	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году	Зам.дир. по ВР				

# Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

#### 2.1. Методическая работа

# 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие		Срок		Ответственный
Составление режима дня групп		Май,	август	Старший воспитатель, медработник
Индивидуальная с воспитателями по запросам	работа	В теч	ениегода	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методич и практическими материалами с		В теч	ениегода	Старший воспитатель

рекомендаций Минпросвещения		
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течениегода	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течениегода	Старший воспитатель

# 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно- пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Зам.дир. по ВР, старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Зам.дир. по ВР, старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Мед.сестра
Профессиональноевыгорание	Февраль	Педагог-психолог
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

#### 2.1.3. План педагогических советов

Тема	,			Срок	Ответстве	енные	
Установочный деятельности учебном году с	детского	сада	в новом		Заведующ	ий, эспитат	ель
Тематический	педсовет	«C	охранение	Ноябрь	Зам.дир.	по	BP,

и укрепление здоровья воспитанников»	мед.сестра
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году»	Зам.дир. по BP, старший воспитатель

#### 2.2. Работа с кадрами

# 2.2.1. Оперативные совещания при заместителе директора по ВР

Текущие и перспективные задачи дошкольного отделения решаются на совещаниях при заместителе директора по воспитательной работе.

# 2.3. Контроль и оценка деятельности

## 2.3.1. Внутрисадовский контроль

Объектконтроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответствен
Состояние учебноматериальной базы, финансово-хозяйственная деятельность		Посещение групп и учебных помещени й	Сентябрь и декабр ь, март, июнь и август	Зам.дир. по ВР, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальн ый	Посещение групп и учебных помещени й	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников	Оперативн ый	Наблюден ие	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	U	Наблюден ие	Ежемеся чно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований	Оперативн	Наблюден	Ежемеся	Старший

	T		T	T
к прогулке	ый	ие	ЧНО	воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	1	Посещение кухни	Ежемеся чно	Медсестра
Планирование воспитательно- образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативн ый	Анализ документа ции	Ежемеся чно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива дошкольного учреждения по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематическ ий	Открытый просмотр	Декабрь	Зам.дир. по ВР, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп.  Проведениеродительскихс обраний		Анализ документа ции, наблюдени е	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативн ый	Анализ документа ции, посещение групп, наблюдени е	Ежемеся чно	Медсестра, старший воспитатель
	Оперативн ый	Посещение групп, наблюдени е	Февраль	Старший воспитатель
- '	Сравнитель ный	Посещение групп, наблюдени е	Март	Старший воспитатель

Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год		Анализ документа ции	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативн ый	Наблюден ие, анализ документа ции	Июнь— август	Старший воспитатель, медработни к

#### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Директор
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течениегода	Директор, дир. по ВР

### 2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприяти	2			Срок		Ответс	твенный	
Оценка методических	РППС	и уче матери			ниегода	Зам. ВР,ста	дир. рший	ПО
на соответств ФГОС ДО, Ф			мам,			воспит	атель, зав	X03

Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течениегода	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течениегода	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь— апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течениегода	Зам. дир. по ВР, старший воспитатель, воспитатели групп

## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

#### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Завхоз

# 3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	I .	Шеф-повар

#### 3.2. Безопасность

#### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок Ответственный
-------------	--------------------

Оснастить здание техническими системами охрань	o1:
— системой контроля и управления доступом;	Директор
— системойвидеонаблюдения	

## 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность